

Protestantse Kerk



HAAKSBERGEN-BUURSE

Jaarverslag College van Diakenen

2023





**Protestantse Gemeente
Haaksbergen-Buurse**

Jaarverslag 2023 van het College van Diakenen

Het College van Diakenen (lees verder ook CvD) heeft dit jaarverslag samengesteld om u te informeren over de ontwikkelingen, activiteiten en uitkomsten over het jaar 2023.

Uitgangspunt van het diaconaal denken en doen zijn de zeven Bijbelse werken van barmhartigheid:

- (1) de hongerigen spijzen,
- (2) de dorstigen laven,
- (3) de naakten kleden,
- (4) vreemdelingen herbergen,
- (5) zieken bezoeken,
- (6) gevangenen bezoeken,
- (7) doden begraven.

De samenstelling van de Diaconie in 2023 bestond uit zes (tot 01-09-2023) en vijf leden (van 01-09-2023 tot 01-01-2024). Daarvan wordt het dagelijks bestuur gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. Daarnaast zijn er twee diakenen. Diaconale taken zijn onderling verdeeld en hiervan is een overzicht ingevoegd. Er zijn twee medewerkers beroepsmatig aan het College van Diakenen verbonden. Hilly Welmerink is de in vaste dienst zijnde Diaconaal Maatschappelijk Werkster en Martin Beekhuizen is onze administrateur/adviseur. Ds. Job Stein maakte tot 01 september 2024 als adviseur deel uit van het College van Diakenen en had een diaconale taak voor 30% van zijn dienstdaag. Alhoewel dat natuurlijk niet zuiver is af te bakenen, maar is in praktische zin ook absoluut niet relevant.

Tot 01 september 2023 was Joske Müller voorzitter van het College van Diakenen. Vanaf die datum is dit gedaan door Jan Tijink. Binnen de Diaconie bestaat één vacature.

Onder diaconale arbeid kunnen de volgende doelen van de Diaconie van de Protestantse gemeente Haaksbergen-Buurse worden samengevat:

- Het tonen van barmhartigheid.
- Samen zoeken naar perspectief voor mensen met een hulpvraag.
- Streven naar gerechtigheid. Dus opkomen voor de rechten van mensen en bevorderen van gerechtigheid.
- Rentmeesterschap. Het beheren en onderhouden van de uit 1738 stammende erfenis van Richter dr. Joan van der Sluis. Zoals de bezittingen en landerijen en diverse andere nalatenschappen.
- Wederkerigheid. De gelijkwaardigheid van hulpvrager en hulpverlener vanuit het Christelijk geloof in uitvoering te brengen.

- Actieve bijdrage leveren aan de kerkdiensten.
- Het bevorderen van het algemeen maatschappelijk welzijn.
- Ondersteuning. Door middel van giften ondersteunen van maatschappelijke organisaties en initiatieven. Zowel op lokaal-, regionaal-, landelijkgebied- als ook mondiaal.

Een niet onbelangrijke taak van ds. Job Stein was het ondersteunen van de genoemde diaconale maatschappelijk werkster en een adviserende rol binnen het College van Diakenen.

Er is een adviescommissie van het College van Diakenen genaamd de Beheerscommissie Onroerende zaken, die ingewikkelde en belangrijke beheerstaken uitvoert. Onder verantwoordelijkheid van het College van Diakenen. De samenstelling, verantwoordelijkheden, taken, activiteiten, alsmede de belangrijkste uitkomsten van de verrichtingen over 2023 worden vermeld. Deze commissie bestaat uit acht leden

De voorzitter en de penningmeester van de Diaconie maken deel uit van deze Beheerscommissie. De samenstelling bestaat verder uit een pachter/landbouwer (voorzitter), een landbouwer, een man met kennis van historisch onderhoud van boerderijen en overige gebouwen en woningen en iemand met een brede kennis van intermenselijke relaties. Daarnaast is een rentmeester een belangrijke lid en adviseur van de Beheerscommissie. Voor beheerstaken van de bij de Diaconie in bezit zijnde gebouwen/opstallen is een adviseur op het gebied van taxaties en beheerstaken in dienst. De administrateur van de diaconie is naast lid/adviseur tevens notulist.

Daarnaast is in dienst van het College de Diaconaal Maatschappelijk Werkster. Voor zover mogelijk, is een overzicht van haar werkzaamheden en activiteiten over 2023 opgenomen in dit jaarverslag. De Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming is hierbij leidend.

WAT DOEN WIJ? WELKE TAKEN EN ACTIVITEITEN?

College van Diakenen:

Het dagelijks bestuur: Afstemming lopende zaken, voorbereiden agenda/vergadering.

Personeelscontact en –beleid.

Diaken van dienst:

- a. Tijdens diensten inzamelen van de giften.
- b. Zorgen voor het dekken van de tafel voor de Heilig Avondmaalviering.
- c. Afkondigen van de collecte doelen.
- d. Diaken bij bijzondere diensten in Wiedenhof en Saalmerink.

SAMENSTELLING EN TAKEN DIACONIE in 2023

Voorzitter tot 01 september 2023:

Joske Müller-Harkink

en na 01 september 2023 **Jan Tijink**

- Voorzitten vergaderingen
- Bijwonen Kleine en Grote Kerkenraad
- Contact onderhouden externe organisaties
- Dagelijks bestuur CvD
- Werkgevers taken
- Lid Beheerscommissie

Secretaris tot 01 september 2023:

Jan Tijink

Na 01 september 2023:

Alie van der Weide – ten Napel

- Agenda opstellen en bewaken
- Notulist diaconie vergaderingen
- Contactpersoon kopij vanuit de diaconie voor het kerkblad
- Verwerken in- en uitgaande post
- Dagelijks bestuur CvD
- Werkgevers taken
- Formele documenten meelezen/beheren en medeondertekenen namens de diaconie
- Maatschappelijke ondersteuning
- Contactpersoon Noodfonds
- Ondersteuning werkgeverstaken
- Contactpersoon kerstpakketten

Penningmeester/vicevoorzitter:

Christiaan Kramer.

- Bijwonen Kleine en Grote Kerkenraad
- Verantwoordelijk voor financiën
- Contactpersoon met administrateur en lid Beheercommissie
- Beheerstaken coördineren, leidende rol
- Werkgeverstaken

Diaken tot 01 september 2023:

Joske Müller – Harkink

- Contactpersoon ouderensoos
- Contactpersoon oogstdankdienst
- Contactpersoon sobere maaltijd
- Contactpersoon kerstviering 60+

Diaken:

Janni Tijink - ter Avest

- Samenstelling Giftenlijst
- Contact persoon Kerk in Actie
- Contactpersoon en opstellen dienstrooster
- Contactpersoon en opstellen collecterooster
- Contactpersoon bloemendienst
- Contactpersoon Voedselbank

INDIVIDUEEL JAARVERSLAG 2023 DIAKENEN

**Penningmeester College van Diakenen
Christiaan Kramer**

De kascommissie had het voorstel gedaan om een beleggingsstatuut op te stellen en de betalingen te contrasigneren. Deze voorstellen zijn doorgevoerd. Afspraken over geldleningen waren niet goed op papier vastgelegd en hierover werd met de desbetreffende partijen gesproken. Er is tevens een beleidsnota leningen opgesteld voor betrokken partijen en deze moet een richtlijn zijn hoe de Diaconie omgaat met financiële hulpverlening.

De jaarrekening 2023 is opgesteld en inmiddels door de CCBB Overijssel goedgekeurd. De jaarstukken 2023 en begroting 2024 CvD worden door de administrateur Martin Beekhuizen en de penningmeester opgesteld. De penningmeester is nauw betrokken bij de activiteiten van diaconaal maatschappelijk werk. Het betreft voornamelijk meedenken op het gebied van schuldhulpverlening en het op schrift stellen van de gemaakte financiële afspraken. De penningmeester is verantwoordelijk voor de goede contacten met de collecte-, en de giftencommissie, alsmede met de kerkrentmeesters voor de gezamenlijke activiteiten.

Beheerscommissie onroerende goederen Diaconie

De penningmeester van het college is tevens de penningmeester van de beheers commissie van de diaconie. De beheers commissie beheert de bezittingen van de diaconie en heeft een eigen interne administratie, begroting en jaarrekening. Het batig saldo, afkomstig uit het beheer van de eigendommen, komt ten gunste van de netto inkomsten van de diaconie.

De commissie bestaat uit twee diakenen, Christiaan Kramer penningmeester en Jan Tijink de voorzitter van het College van Diakenen, alsmede uit een aantal deskundigen met een eigen aandachtsgebied. Dit zijn de heer Eddie Vedderts(voorzitter), mevrouw Mia Groen-Lankheet, de heren Berto Steenbergen en Mark Ros. De commissie wordt professioneel ondersteund door de administrateur dhr. Martin Beekhuizen en de rentmeester dhr. Evert van de Kolk.

De volgende activiteiten kwamen in 2023 aan de orde:

- Verpachten van landbouwgronden en (boeren)erven;
- Verhuur woningen;
- Verhuur maatschappelijk vastgoed, zoals hospice en locatie "begeleid wonen";
- (Ver-)koop en ruilingen van (landbouw-)gronden;
- Onderhoud houtwallen en bosbeheer in samenwerking met andere partijen;
- Pachttersavond 06 november 2023
- Herontwikkeling kerkelijk erf;

In 2023 is met de kerkrentmeesters een voortgangsoverleg gevoerd over de verdere ontwikkeling van het kerkelijke erf. Er is een aparte werkgroep, onder de beheers commissie opgericht met Jan Tijink en Christiaan Kramer (diaconie), Evert van de Kolk, Mark Ros (beheers commissie) en Derk Klumpers en Herman Wormgoor (kerkrentmeesters). Doelstelling is om medio 2025 aan de kerkenraad en de gemeente een voorstel te kunnen presenteren hoe het kerkelijke erf gerealiseerd kan worden.

**Secretaris
Alie van der Weide – ten Napel**

Ondersteuning maatschappelijk werk

Dit houdt onder meer in periodiek overleg met de maatschappelijk werkster. In dit overleg worden cliënten voor dienstverlening aangedragen en hun situatie besproken.

Uit het overleg kunnen werkzaamheden voortkomen die bijvoorbeeld bestaan uit het regelen van boodschappen voor een cliënt. Of ervoor zorgen dat er onmisbare hulpmiddelen in de huishouding, zoals bijvoorbeeld een stofzuiger of wasmachine, kunnen worden aangeschaft.

Ook is het voor de diaken mogelijk om zelf een cliënt aan te dragen bij het maatschappelijk werk, wanneer er een vermoeden bestaat dat hulp noodzakelijk is.

Contactpersoon Noodfonds

Eén keer per jaar is er een samenkomst met medewerkers van de:

De Voedselbank; Noodfonds Haaksbergen; Rotary/Sterren stralen; Leergeld Haaksbergen;

Noaberpoort/maatschappelijk werk; Burgerlijke Gemeente Haaksbergen.

Zowel Alie van der Weide, als de maatschappelijk werkster Hilly Welmerink nemen deel aan deze vergaderingen.

Dit Noodfonds houdt zich bezig met mensen te helpen die, op welk sociaal gebied dan ook, ondersteuning nodig hebben. Vooral op financieel gebied komt deze steun vaak voor. Dit kan zijn met Sinterklaas cadeautjes voor hun kinderen; een voedselpakket; kinderen van het voortgezet onderwijs te voorzien van leermiddelen zoals een laptop, problemen met huisvesting, et cetera. Daar waar dat nodig is wordt ondersteuning verleend.

Organisatie kerstpakketten

De diaconie heeft ook in 2023 weer kerstpakketten bezorgd bij mensen in de gemeente Haaksbergen. Dit jaar 67 pakketten. Er wordt hiervoor nauw samengewerkt met de Diaconaal Maatschappelijk werkster en met de coördinatoren van de Voedselbank in Haaksbergen. Voor deze cliënten zijn 30 pakketten samengesteld.

Uiteraard kunnen ook door derden namen worden aangedragen van mensen die een kerstpakket zouden moeten ontvangen.

Werkzaamheden:

- overleg met het gemeentelijkmaatschappelijk werk m.b.t. adressen;
- contact leggen en onderhouden met de leverancier van de pakketten;
- overleg over de samenstelling van het pakket bij de leverancier;
- ontwerp kerstkaart;
- inpakken van kleine presentjes horend bij het pakket;
- inpakken van extra presentjes voor mensen die gebruikmaken van de voedselbank;
- bijvoegen van een tegoedbon te besteden bij de meewerkende supermarkt;
- organiseren van de bezorging: team van bezorgers samenstellen;
lijsten / routes samenstellen voor bezorgers;
bezorgen pakketten.
- Overnemen diverse taken van Joske Müller-Harkink

Joske Müller-Harkink

Contactpersoon Oogstdankdienst

De oogstdankdienst was in 2023 jaar weer als vanouds georganiseerd. Ds. Wiebke Heeren was onze voorganger.

Er zijn voor +/- 130 83 plussers een attentie gemaakt betrekking hebbende op de oogst van groenten en fruit.

Naar de bewoners van de zorginstellingen zijn fruitmanden gebracht. Naar de bewoners van het Hospice Buurtzorg Haaksbergen zijn bloemen bezorgd. Het fruit en de bloemen werden in 2023 geheel verzorgd en gefinancierd door de diaconie. De organisatie was in handen van Ria Slingerland en Joske Müller en Elly Holtslag. Zorg is wel dat er steeds minder mensen zich beschikbaar stelden voor het bezorgen van fruit en bloemen terwijl er steeds meer mensen in aanmerking komen voor het fruit en de bloemen.

Sobere maaltijd

De sobere maaltijd in 2023 in de Stille Week kon doorgang vinden. Contact met o.a. Rina v.d. Hulst als coördinator is goed. Maaltijd gehouden in de Richtershof werd goed bezocht.

Janni Tijink

Roosterplanning voor de diensten.

Rooster voor de diakenen in de zondagse eredienst samenstellen. Dit rooster wordt 4 x per jaar vastgesteld. Hierover is contact met de scriba.

Bloemendienst voor de zondagse bloemengroet.

Via mandaat van de kerkenraad een geheel zelfstandige verantwoordelijkheid.

- Jaarrooster maken voor de mensen die hebben aangegeven een boeket bloemen (of twee) te willen kopen.
- Maandelijks een herinnering sturen naar degene die daarvoor zijn ingeroosterd.
- Maandelijks schema vermelden in het kerkblad.
- Namen van mensen die de bloemengroet ontvangen wekelijks meedelen aan scriba en kerkelijk bureau.
- Namen van de kerkleden die voor het aanleveren van de boeketten zorgen, doorgeven aan redactie van het kerkblad om daarin te worden vermeld.

Collecterooster maken in overleg met scriba en kerkrentmeesters.

Dit rooster werd voor oktober gemaakt. Doelcollectes werden verdeeld in plaatselijk, landelijk en mondiaal. In november werd het concept collecterooster aan de kerkenraad voorgelegd en waarna deze werd vastgesteld. De doel collectes werden doorgegeven aan de redactie van het kerkblad. In de erediensten werd door een diaken het collectiedoel uitgelegd. De opbrengsten van al deze doelcollectes werden door de diaconie verdubbeld.

Giftenlijst.

Opstellen van de giftenlijst in samenwerking met 2 leden van de kerk.
Overzicht schenkingen in 2023.

Haaksbergen	€ 7.320.-
Provincie Overijssel	€ 2.000.-
Nederland	€ 8.200.-
Europa	€ 2.750.-
Wereld	€ 16.500.-

Totaal	€ 36.820.-

Kerk in Actie.

Langzaam en voorzichtig konden na de Corona pandemieperiode de traditionele activiteiten weer doorgang vinden.
Activiteiten om geld te genereren voor verschillende doelen die financiële ondersteuning verdienen. Die acties hebben een flink financieel resultaat opgeleverd.
Ook als taakgroep hebben we in de loop van 2023 weer verschillende keren kunnen vergaderen en acties kunnen voorbereiden.

Jan Tijink.

Postverwerking.

Inkomende post verwerken door administratief te reageren, op te slaan en/of door te geven/zenden aan de diakenen. Schriftelijk reageren op ontvangen post indien noodzakelijk.
Verwerken digitale inkomende en uitgaande mailpost.

Werkgeverstaken.

Wekelijks overleg met de administrateur en de Diaconaal Maatschappelijk Werkster.

Vorbereiden vergaderingen van het College van Diakenen.

Vastellen agenda met bijbehoren doorlopende actiepuntenlijst.
Notuleren en uitwerken notulen.

Vitaliteitsbeurs.

Met een drietal vertegenwoordigers vanuit de RK Parochie St. Franciscus van Assisië Haaksbergen, te weten Johan Hofhuis, Bernardie Broekhuis en Liesbeth Dijkhuis de Vitaliteitsbeurs georganiseerd. Deze werd op 3 maart 2023 in de Bouwmeester gehouden. Tijdens de beurs ondersteuning vanuit de Diaconie door Joske, Alie en Janni en diverse leden van onze kerk. De beurs werd zeer druk bezocht.

Overzicht overleggroepen van het College van Diakenen:

College van Diakenen heeft 9x in 2023 vergaderd.

Kerkenraad, "zonder last of ruggenspraak" heeft 12 x in 2023 vergaderd. Waarvan 7 x als Grote- en 5 x als Kleine Kerkenraad.

Het Dagelijks bestuur CvD. Elke maandagmorgen om de 14 dagen of indien zo nodig vaker kort overleg met de twee in dienst zijnde medewerkers en als Dagelijks bestuur van het CvD. In ieder geval op de maandagmorgen voorafgaand aan de daarop volgende vergadering. Voorbereiding van de agenda.

Beheerscommissie. Door de penningmeester en Joske Müller (vanwege haar takenpakket tot 1 juli 2023). Vanaf deze datum vertegenwoordigde de penningmeester Christiaan Kramer alleen de diaconie.

Deelname diakenen aan werkgroepen en commissies.

- Kerk in Actie. Samenstelling: Albert Baas, Janni Tijink, Mariëtte van den Hout, Carolien van Harten, Minke Versteeg, Dinie Verwer.
- Beheers commissie

Voorts hadden de diakenen zich in 2023 ingezet bij en voor:

- De diaconie zich verantwoordelijk weet voor de vergoeding van de organisten in de vieringen van de Protestantse gemeente in het Saalmerink.
- Enkele leden van de diaconie zich ingezet voor de opvang van de vanwege het oorlogsgeweld naar ons land gevluchte Oekraïners en de uit hun land gevluchte Syrische mannen hadden ingezet.
- Het faciliteren van het “kerk-chillen” in het Richtershuis.
- In samenwerking met het Ouderlingen Beraad invulling gegeven aan de zogeheten “Week van de Ontmoeting”.
- Dat er afspraken zijn gemaakt met het College van Kerkrentmeesters over een diaconale bijdrage voor de huurpenningen van maatschappelijke organisaties die gebruik maken van Richtershuis en Richtershof.
- De activiteit “Gewoon doen” op 22 oktober.

Jaarrekening 2023.

De jaarrekening 2023 van het College van Diakenen heeft een klein positief saldo opgeleverd.

Begroting 2024.

Voor 2024 verwacht de diaconie een klein positief resultaat. De opbrengsten en uitgaven liggen in lijn van de afgelopen jaren op enkele kleine verschillen na. De begroting 2024 is door de kerkenraad goedgekeurd.

Haaksbergen, 21 oktober 2024

de voorzitter

de secretaris

Jan Tijink

Alie van der Weide



Jaarverslag 2023 Diaconaal Maatschappelijk Werk en Noodfonds

Diaconaal Maatschappelijk Werk

Ik geef ambulante ondersteuning bij de mensen thuis waar sprake kan zijn van praktische dienstverlening. Het komt vaak voor dat: informeren, adviseren, bemiddeling en psychosociale hulpverlening wordt verleend. Personen kunnen kampen met problemen van maatschappelijke en/of individuele aard. Problemen zoals: analfabetisme, armoede, opvoedingsproblemen, overlast, sociaal isolement, achterstand, onrust & uitsluiting, taalachterstand, misdaad, verslaving, verwaarlozing verder relatieproblemen, re-integratie, hulp rondom scheiden of verlieservaringen, hulp bij rouw. Daarnaast is signalering en preventie ook een taak van het DMW.

Mijn werk als Diaconaal Maatschappelijk Werker is heel divers.

Ik heb eigenlijk twee functies naast Maatschappelijk Werker en vertrouwenspersoon ben ik ook coördinator van het Noodfonds in Haaksbergen. Vanuit mijn functie als Maatschappelijk Werker ondersteun ik ook meerderde mensen met uiteenlopende problematiek. Vaak hebben mensen naast psychosociale problematiek ook te kampen met psychiatrische ziektebeelden (depressie, PTSS, autisme, borderline etcetera). Het is soms een opéén stapeling van problemen (lichamelijk, psychisch, sociaal) waardoor men soms (tijdelijk) vastloopt. Soms kan er ook sprake zijn van verslavingsproblematiek.

Hierdoor kunnen (ook) schulden ontstaan. De hulpverlening vanuit het maatschappelijk werk kan bestaan uit praktische hulp bij aanvragen voor hulpmiddelen bij een lichamelijke beperking of bij het niet langer zelfstandig het huishouden kunnen doen. Als er inzet nodig is van HHL/VZ/VP of van andere voorzieningen, kan ik mensen adviseren, informeren, doorverwijzen of samen met hen een aanvraag doen voor extra hulp of zorg. Er zijn ook vaak praktische hulpvragen waarvoor ik een aanvraag doe bij andere organisaties zoals: Present, het Gilde of het LDH. Verder heb ik geregeld aanvragen voor de minimaregelingen het kindpakket, Stichting Leergeld, sport en cultuurfonds, bijzondere bijstand, Noodfonds Haaksbergen of voor het fonds de Zwaan voor dierenartskosten. Soms kan ik mensen helpen bij het zoeken/bemiddelen naar woonruimte. Dat is vorig jaar ook meerdere keren aan de orde geweest.

We hebben dit jaar meerdere keren samen gewerkt met Present. Dit jaar is er twee maal een schilderklus geweest en tweemaal een tuinklus. Nederland doet is een landelijke organisatie waar ik soms ook gebruik van maak door een oproep te plaatsen voor hulp bij een bepaalde klus.

In 2023 heb ik zo'n 30 cliënten ondersteund veel van hen ondersteun ik nog steeds maar er zijn ook situaties waarin de ondersteuning is gestopt. Dit bijvoorbeeld door: overlijden van de client, verhuizingen of als het niet langer noodzakelijk is en de cliënt zelfstandig weer verder kan.

In 2023 was ik ook gestart met een activiteiten groep voor mensen die moeilijk/geen aansluiting vinden bij anderen. Mensen die kampen met psychische en/of somatische klachten, NAH of een lichte verstandelijke beperking hebben. Dit vond plaats in de huiskamer van het Iemenschoer het woon en zorgcentrum van Thuisgenoten.

Het doel: Sociaal contact, een gezellige middag met elkaar hebben waarbij we verschillende activiteiten doen en je jezelf mag/kan zijn. We hadden iedere maand een andere activiteit.

In het begin hadden we 6 aanmeldingen. Aangezien de deelname verminderde is overlegd om in 2024 niet verder te gaan met deze activiteiten.

- 02 januari Kniepertjes bakken
- 06 februari Vetpotje voor de vogels maken/ gezelschapspelletjes
- 13 maart Pannenkoeken/ verhaal
- 03 april Paasstukje/voorjaarsstukje maken/ stoffen ei maken
- 01 mei Schilderen of Boetseren/ kalebasmannetje
- 12 juni Bloemen drogen/eten/ thee van maken/Schelpenmobiel
- 10 juli Vakantie
- 14 augustus Koude schotel maken / Jam maken
- 11 september Appelmoes maken/ stoofpeertjes maken
- 02 oktober Dahlia/herfst bloemstukje maken/ Pompoensoep maken
- 06 november Krans/bakje maken van noten (beukennoten/eikels/walnoten)
- 04 december Arretjes cake maken/ pepernoten spel/ kerstbakje maken/ kerstkaartjes maken.

De mensen die altijd aanwezig waren willen nu aansluiten als we 4x per jaar een activiteit organiseren tijdens de inloop op de woensdagochtend in de Richtershof.

Mijn rol als coördinator van de budgetmaatjes van het Noodfonds

De coördinator heeft een overstijgende rol en is coachend en aansturend naar de vrijwilligers toe. De coördinator volgt het ondersteuningstraject met een bepaalde afstand en kan zo nodig interveniëren bij bijvoorbeeld knelpunten en/of signalen van de hulpvrager of vrijwilliger.

De coördinator heeft een voorlichtende en onderhoudende rol voor lokale/regionale instanties. Denk bijvoorbeeld aan de gemeente, Schuldhulpverlening, LSTA, NIBUD, Maatschappelijke Dienstverlening. Ook kan de coördinator met deze instanties afspraken maken over voorlichting aan de vrijwilligers, zodat deze voldoende toegerust worden en blijven. Tevens is het een taak van de coördinator om op de hoogte te blijven van eventuele veranderde wet – en regelgeving of andere informatie of regelingen die belangrijk is voor cliënten met schulden of geldzorgen.

- Kerntaken
- Werving van en intakegesprek voeren met hulpvrager.
- Hulpvraag achterhalen en mogelijk patronen of oorzaken herkennen.
- Signaleren van andere problemen en deze bespreekbaar maken.
- Kijken of er sprake is van schulden en wat de hoogte hiervan is.
- Informeren, adviseren, ondersteunen, motiveren van hulpvragers of budgetmaatjes
- Aanspreekpunt van hulpvragers of budgetmaatjes
- Werving en selectie van budgetmaatjes.
- Koppelen/matchen van hulpvragers aan budgetmaatjes.
- Bewaken van de voortgang van de koppelingen (in registratiesysteem).
- Bewaken van de privacy van hulpvragers en budgetmaatjes.
- Voert jaarlijks een voortgangsgesprek met de budgetmaatjes.
- Voert een exitgesprek met een vertrekkende budgetmaatje.

- Draagt zorg voor het attentiebeleid voor de budgetmaatjes.
- Zorgen voor deskundigheidsbevordering (trainingen, themabijeenkomsten en intervisie) voor budgetmaatjes.
- Organiseert en leidt de (thema) bijeenkomsten en verzorgt de agenda ervan.
- Evaluatie van het ondersteuningstraject na afloop met de vrijwilliger en de hulpvrager.
- Nazorg leveren door contact op te nemen met hulpvrager 6 en 12 maanden na een traject.
- Zorgdragen voor declaraties/onkostenvergoeding van de vrijwilliger.
- Overdracht/ rapportage mondeling over de voortgang van het ondersteuningstraject tussen budgetmaatjes en hulpvrager richting het bestuur/financier.
- Maken van protocollen/ formulieren/naslagwerk
- Overleg en afstemming met andere coördinatoren van vrijwillige hulp bij administratie ketenpartners in de regio en deelnemen aan regionale overleggen (LSTA, landelijke werkplaats etc) en netwerken.

Aantal budgetmaatjes

In januari 2023 waren er 8 budgetmaatjes actief. Er zijn twee budgetmaatjes gestopt door persoonlijke omstandigheden maar er zijn ook weer twee nieuwe budgetmaatjes bijgekomen. We hebben het jaar 2023 dus ook weer afgesloten met 8 budgetmaatjes.

Met behulp van een budgetmaatje worden eerst de inkomsten en uitgaven in beeld gebracht zodat een cliënt inzicht verkrijgt in zijn/haar inkomsten en uitgaven. Samen wordt gekeken hoe de inkomsten en uitgaven weer in evenwicht gebracht kunnen worden om zo financiële stabiliteit en daarmee rust in de situatie te krijgen. Samen wordt gekeken wat er voor nodig is deze stabiliteit zo te houden. Zo wordt geprobeerd te voorkomen dat de cliënt opnieuw in de financiële problemen komt.

Wanneer er financiële stabiliteit is, wordt een begin gemaakt met oplossen van de schulden. Er wordt gekeken om welke schulden het gaat, of er betalingsregelingen lopen met deurwaarders, of er afspraken gemaakt kunnen worden met schuldeisers, of er financiële ruimte is om af te lossen.

Begeleiding door een budgetmaatje bestaat uit meerdere gesprekken. De ondersteuning is gedurende langere tijd; gemiddeld drie tot vier jaar. Het kan echter ook voor een kortere periode zijn als iemand specifieke doelen heeft. Als deze zijn behaald en de cliënt kan zelfstandig verder dan kan de ondersteuning stoppen.

De volgende activiteiten kunnen aan de orde komen:

- administratie op orde brengen en houden
- het bestaande uitgavenpatroon in kaart brengen en zo nodig aanpassen
- het regelen van betalingen
- overzicht aanbrengen in inkomsten en uitgaven: een budgetplan maken
- onderzoeken waar het inkomen verhoogd kan worden door gebruik te maken van financiële regelingen en voorzieningen
- betalingsregelingen treffen waar nodig
- onderzoeken waar bezuinigd kan worden, besparingstips
- helpen bij aanvragen / invullen van aanvraagformulieren
- doorverwijzen naar regionale / lokale instanties
- doorverwijzen naar de schuldhulpverlening of de stadsbank bij problematische schulden
- indien relevant meegaan naar afspraken met schuldhulpverlening of de stadsbank

- cliënt begeleiden naar grotere mate van financiële redzaamheid

Het uiteindelijke doel is dat dat de cliënt zonder schulden weer zelfstandig zijn/haar geldzaken kan regelen.

In een aantal gevallen zal blijvende ondersteuning nodig zijn. Soms wordt dan toch bewindvoering overwogen omdat anders de verantwoordelijkheid te veel bij het budgetmaatje komt te liggen. Hiertoe kan besloten worden bij mensen met verslavingsproblematiek, de ziekte van Alzheimer als er sprake is van een verstandelijke beperking of bij financieel misbruik.

Scholing budgetmaatjes

Er zijn in 2023 8 bijeenkomsten aangeboden waarvan er 2 informeel waren.

9 februari: Presentatie door M.Wolters over het thema WSNP

Schuldsanering is geregeld in de Wet schuldsanering natuurlijke personen (Wsnp).

U spaart zoveel mogelijk voor de schuldeisers. Als u bent toegelaten voor 1 juli 2023 tot de regeling dan spaart u 3 jaar, anders spaart u 18 maanden. Onder bijzondere omstandigheden kan het verlengd worden tot 5 jaar. Het sparen doet u onder toezicht van uw Wsnp-bewindvoerder. Heeft u zich aan alle regels en verplichtingen gehouden? Dan krijgt u van de rechter een schone lei. Overgebleven schulden die onder de werking van de Wsnp vallen zijn dan niet meer afdwingbaar.

2 maart: Presentatie ouderenmishandeling door: dhr. F. Kemerin

Schattingen zijn moeilijk:

- jaarlijks 200.000 slachtoffers.
- bij geestelijk gezonde ouderen vanaf 65 jaar: 1 op de 20.
- bij dementie: 1 op de 3!

Veel persoonlijk leed. Maatschappelijk onaanvaardbaar. Melden = topje van de ijsberg! Wat een hard gegeven is, dat van de 200.000 slachtoffergevallen slechts 900 worden gemeld, d.i. nog geen 0,5% (0,45%). We hebben het dus over het topje van de ijsberg.

De overheid stelt: Ouderenmishandeling HET IS ONAANVAARDBAAR. (Stelt dus de norm). Vandaar een groot project om ouderenmishandeling bespreekbaar te maken en het taboe op te heffen.

Wie zijn de (bij "Veilig Thuis" geregistreerde) plegers?

- 52% (klein)kinderen !
- 33% (ex)partner !
- 7% een ander familielid

Vaak dus in persoonlijke kring: 92% van alle gevallen!

Slechts:

2% door een beroepskracht

1% door een vrijwilliger

6% overige

74% van de slachtoffers is vrouw. (er zijn meer oudere vrouwen dan mannen en de oudere generatie vrouwen heeft niet geleerd voor zichzelf op te komen!)

13 april: Presentatie minima beleid en andere voorliggende voorzieningen door Dorien Wind van de gemeente Haaksbergen

11 mei: Presentatie Schuldhulpverlening door Peter Wijntje Hoe ontstaat het ? Wat zijn oorzaken van schulden. Wat zijn de mogelijkheden om schuldenvrij te worden. Hoe gaat dit in zijn werk.

1 juni: Informele bijeenkomst pitch en put als activiteit in Eibergen met een hapje en een drankje

Juli: vakantie

03 augustus

Naslagwerk doorgenomen over gesprek en luistervaardigheden en protocollen besproken.

12 oktober

Armoede werkboek doorgenomen met bijbehorende elearning en filmpjes. Alle budgetmaatjes hebben dit doorgestuurd gekregen. Met de mogelijkheid om dit zelf door te nemen. Iedereen kan hier in zijn eigen tijd aan werken en het doornemen. Tevens staan er andere e-learnings in. De budgetmaatjes gaven aan dit liever gezamenlijk door te nemen.

Verder gesproken over mensen met schulden, de oorzaken en hierover casuïstiek besproken. Volgens cijfers van het CBS leeft 6,8 procent van alle huishoudens in Nederland in armoede. Dit zijn 512.800 huishoudens. Door de hoge inflatie zal dit de komende tijd blijven toenemen. De verwachting is dat het aandeel personen in armoede in 2023 zal stijgen tot 7,6 procent en voor kinderen is dat zelfs 9,5 procent. Hoeveel mensen in Nederland hebben (ernstige) betalingsproblemen? 1,35 miljoen huishoudens hebben (ernstige) betalingsproblemen (Schonewille & Crijnen, 2019). Dit is één op de vijf huishoudens in Nederland. 7,4 procent van alle Nederlandse huishoudens had op 1 januari 2021 geregistreerde problematische schulden. Hierbij kun je denken aan al een halfjaar geen zorgpremie betalen of een meer dan twee maanden oude tweede aanmaning van een verkeersboete. Er zijn verschillende oorzaken van schulden mogelijk. En ook combinaties ervan komen voor. Welke aanpak helpt bij het coachen bij het oplossen van de betreffende schulden

Allereerst volgt hier een opsomming van de oorzaken van schulden:

Overlevingsschulden: ontstaan als iemand al heel lang op een minimum inkomensniveau (vanuit de bijstand) moeten leven;

Aanpassingsschulden: ontstaan bij verandering van een levenssituatie waarbij ook een inkomensachteruitgang plaatsvindt;

Compensatieschulden: ontstaan wanneer een cliënt aankopen doet om een geluksgevoel te bereiken, als afleiding of om de aandacht af te wentelen van andere problemen;

Overbestedingschulden: ontstaan wanneer een cliënt in te veel luxe leeft en geen keuzes wil of kan maken.

Verder gesproken over de aanmeldingen die al tijdig moeten gebeuren voor de kerstpakketten en andere activiteiten waarbij geschenken worden verstrekt of eten wordt gekookt. Dit betrof Sterrenstralen, Kerstpakket van de diaconie, kerst bij Roos. De informatie gedeeld over de nieuwe kledingbank Stefanie in Haaksbergen.

Project SAMEN EROP VOORUIT

Veel Nederlanders hebben steeds meer moeite om financieel rond te komen. Daarbij gaat het niet alleen om mensen met een uitkering maar ook mensen met een inkomen uit werk.

Door toeslagen en financiële regelingen – de minimaregelingen - proberen de Rijksoverheid en gemeenten de armoede terug te dringen. Veel mensen met geldzorgen maken echter geen gebruik van de financiële regelingen – de minimaregelingen - die er zijn om armoede terug te dringen. Misschien omdat ze niet bekend zijn met de regelingen, de drempel om ze aan te vragen te hoog is of men vertrouwt de overheid niet (meer). In de praktijk blijkt echter dat veel mensen hier geen gebruik van maken. Misschien omdat ze niet bekend zijn met de regelingen, de drempel om ze aan te vragen te hoog is of men vertrouwt de overheid niet (meer).

De Minister voor Armoedebeleid, Participatie en Pensioenen heeft o.a. de kerken gevraagd om hun mogelijkheden te gebruiken om mensen die mogelijk recht hebben op minimaregelingen te benaderen en hen uit te nodigen om in een laagdrempelige, veilige omgeving een z.g. potjescheck te doen. Daarmee wordt beoogd meer mensen die daar recht op hebben, gebruik te laten maken van de financiële mogelijkheden die er zijn.

Het Aartsbisdom Utrecht heeft bij schrijven van 11 juli 2023 de parochiële caritas instellingen gevraagd aan het verzoek van de Minister te voldoen door deel te nemen in het project Samen Erop Vooruit. Op 9 oktober 2023 hebben de Diaconie van de PKN, de PCI en het Noodfonds Haaksbergen hierover gesproken.

Caritas van de Franciscusparochie Boekelo – Buurse – Haaksbergen en de Diaconie van de Protestantse Kerk Gemeente Haaksbergen – Buurse hebben besloten om het project Samen Erop Vooruit in Haaksbergen uit te voeren. Ook het Noodfonds Haaksbergen heeft haar medewerking toegezegd.

Het doel is om een inloop voor mensen met geldzorgen te realiseren om samen met een budgetmaatje van het Noodfonds Haaksbergen te checken of men optimaal gebruik maakt van de minimaregelingen waar men recht op heeft. Het kan zijn dat men geld laat liggen.

Nadat deelname bij de landelijke coördinator is gemeld, heeft op 1 november 2023 een informatief overleg plaats gevonden met de kwartiermaker Samen Erop Vooruit voor Twente, de interne coördinator voor dit project binnen de R.K. kerk en de coördinator voor dit project van het landelijk dienstencentrum van de PKN. Op basis van de informatie is besloten dit projectplan voor Samen Erop Vooruit in Haaksbergen op te stellen

07 december afsluiting van het jaar met een hapje en een drankje. Het viel samen met de waarderingavond van de gemeente Haaksbergen.

De waarderingavond op donderdag 7 december van 19.00 tot 21.30 uur in De Kappen. De gemeenteraad en Wijkkracht Vrijwilligerswerk Haaksbergen organiseren deze avond speciaal om alle vrijwilligers in het zonnetje te zetten

Het was een superleuke avond met lekker eten, drinken, muziek en natuurlijk veel lachen. Er was een lokale komiek uitgenodigd die voor de nodige humor heeft gezorgd.

Er wordt door Hilly vanuit de Nibudtraining een naslagwerk gemaakt voor de budgetmaatjes. Dit wordt uitgebreid met lokale en landelijke regelingen tevens met de bijbehorende voorwaarden. Dat geeft ook voor nieuwe budgetmaatjes richtlijnen. Verder zijn er diverse nieuwe protocollen in gemaakt. Dit geeft voor de hulpvrager ook een beter beeld van wat de budgetmaatjes zoal doen. We willen ook nog een eigen flyer van de budgetmaatjes maken.

Er wordt een ECD dossier op maat gemaakt dat alleen gebruikt gaat worden door de coördinator van de budgetmaatjes. Dit zal ook gebruikt worden voor het diaconaal maatschappelijk werk. Hierin

wordt de voortgang summier bijgehouden van de hulp die de budgetmaatjes bieden aan diverse cliënten. Hierin staan dan tevens de bijbehorende aanmeld formulieren, plan van aanpak e.d.

Ieder kwartaal of zo nodig eerder heeft de coördinator contact met de schuldhulpverlening van de gemeente. Dan wordt de voortgang besproken. Bij bijzonderheden maken we eerder een afspraak voor overleg.

Verleende ondersteuning:

Momenteel is er sprake van een toename van doorverwijzingen en dit zet zich nog steeds voort. De verwachting was dat er door de energiecrisis een nog grotere toename zichtbaar zou zijn. Dit is niet gebeurd.

In 2023 zijn er 16 nieuwe cliënten aangemeld door:

De Stadsbank oost Nederland: 0

Gemeente Haaksbergen: 8

Wijkkracht noaberpoort: 3

RMC Noaberpoort: 1

Derden: 4

Afgesloten: 12

Er zijn 2 cliënten afgesloten na geen respons,(op bellen, mailen, huisbezoek) gebrek aan motivatie, niet "begeleidbaar" opstellen. Dan wordt de opdracht/ verzoek terug gegeven. Er zijn twee mensen verhuisd. Eén echtpaar is doorverwezen naar het ROZ en vond daar goede ondersteuning. Eén persoon is overleden. Er zijn 5 mensen met gestopt omdat ze zelfstandig verder konden. In sommige situaties is er gekozen voor bewindvoering omdat het niet (meer) zelfstandig lukt. Een client is gestopt omdat hij gekozen heeft voor een andere vorm van ondersteuning. Er zijn cliënten overleden. Bij enkele cliënten ging het zo goed dat ze zelfstandig verder kunnen zonder de inzet van een budgetmaatje.

In december 2023 hadden we 32 cliënten voor budgetondersteuning in ons bestand.

De budgetmaatjes verrichtten hun werkzaamheden als vrijwilligers naast hun werk of andere dagelijkse bezigheden.

Soms zitten er casussen bij die zwaarder zijn. Het kan zijn dat er cliënten zijn met psychische klachten en of andere problemen. Soms is het zo dat er dan ook een andere vorm van hulpverlening ingezet wordt of al in beeld is.

Soorten cliënten: (per 31 dec 2023)

Alleenstaanden: 20

Eenoudergezinnen: 9

Gezinnen zonder kinderen (of niet meer thuiswonende kinderen): 1

Gezinnen met kinderen: 2

Hilly Welmerink.

Diaconaal Maatschappelijk werkster van het College van Diakenen van de
Protestantse Gemeente Haaksbergen-Buurse.